

**INFORME TRIMESTRAL DE
ACTIVIDADES DEL COMITÉ DE ÉTICA Y
PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE
INTERÉS DEL CONALEP**

ENERO – MARZO DEL 2022

SEGUIMIENTO AL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO PRIMER TRIMESTRE 2022

DURANTE EL PRIMER TRIMESTRE DEL 2022, SE CUMPLIERON CON EL TOTAL DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS EN EL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2022, LOGRANDO UN ALTO GRADO DE CUMPLIMIENTO.

ACTIVIDADES PROGRAMAS EN EL PRIMER TRIMESTRE 2022

Objetivo	Meta	Indicadores de Medición para el Informe Anual	Actividad	Periodicidad	ene	feb	mar	Mecanismos de Verificación	Grado de cumplimiento
Cumplir con las Normativas del Comité de Ética	Atender a los requerimientos establecidos en Lineamientos para regular la integración, organización y funcionamiento de los comités de ética, integridad y prevención de conflictos de interés de las dependencias y entidades de la Administración Pública estatal.	Índice de cumplimiento a de los Lineamientos para regular la integración, organización y funcionamiento de los comités de ética, integridad y prevención de conflictos de interés de las dependencias y entidades de la Administración Pública estatal.	Elaborar el Programa Anual de Trabajo	Anual				Documentación soporte	ALTO
			Elaborar el Calendario de sesiones 2022	Anual				Documentación soporte	ALTO
			Elaborar el Informe Anual de Actividades	Anual				Documentación soporte	ALTO
		Índice de Actualización del Apartado de integridad	Actualizar el Apartado de Integridad	trimestral				Capturas de pantalla	ALTO
		Índice de Actualización del Sistema de Ética	Actualizar la información del Sistema de Comité de Etica	trimestral				Capturas de pantalla	ALTO
		Índice del Cumplimiento de las sesiones del Comité de Ética programadas	Sesionar al comité de Ética	trimestral				Documentación soporte / Fotos	ALTO
Capacitar y sensibilizar al Servidor Público en temas de Ética	Capacitar al Personal del CONALEP, dando a conocer las normativas aplicables en temas de Ética	Índice del Cumplimiento del programa de capacitación Comité de Ética programadas	Elaborar un programa de capacitaciones	Anual				Documentación soporte	ALTO
Dar atención oportuna y eficiente a todas las quejas y denuncias presentadas	Atender todas las solicitudes	Índice de seguimiento al cumplimiento de las quejas recibidas	Dar seguimiento oportuno a las quejas recibidas Programar sesiones extraordinarias de ser necesario	trimestral				Acta de las sesiones	ALTO

ACTIVIDADES

ACTIVIDADES PROGRAMADAS: 8

Actividad 1: Elaborar el Programa Anual de

Objetivo	Meta	Indicadores de Medición para el Informe Anual	Actividad	Periodicidad	Meses												Mecanismos de Verificación			
					ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago	sep	oct	nov	dic				
Cumplir con las Normativas del Comité de Ética	Atender a los requerimientos establecidos en Lineamientos para regular la integración, organización y funcionamiento de los comités de ética, integridad y prevención de conflictos de interés de las dependencias y entidades de la Administración Pública estatal.	Índice de cumplimiento a de los Lineamientos para regular la integración, organización y funcionamiento de los comités de ética, integridad y prevención de conflictos de interés de las dependencias y entidades de la Administración Pública estatal.	Elaborar el Programa Anual de Trabajo	Anual	■													Documentación soporte		
			Elaborar el Calendario de sesiones 2022	Anual															Documentación soporte	
			Elaborar el Informe Anual de Actividades	Anual																Documentación soporte
		Índice de Actualización del Apartado de Integridad	Actualizar el Apartado de Integridad	trimestral			■				■								Capturas de pantalla	
		Índice de Actualización del Sistema de Ética	Actualizar la información del Sistema de Comité de Ética	trimestral			■				■									Capturas de pantalla
		Índice del Cumplimiento de las sesiones del Comité de Ética programadas	Sesionar al comité de Ética	trimestral			■				■									Documentación soporte / Fotos
	Realizar las elecciones de los nuevos integrantes del Comité de Acuerdo al Art. 15	Anual																Documentación soporte / Fotos		
Capacitar y sensibilizar al Servidor Público en temas de Ética	Capacitar al Personal del CONALEP, dando a conocer las normativas aplicables en temas de Ética	Índice del Cumplimiento del programa de capacitación Comité de Ética programadas	Elaborar un programa de capacitaciones	Anual	■													Documentación soporte		
		Índice de Capacitación.	Capacitación Presencial o virtual dando a conocer los Principios y Valores	De acuerdo al programa de capacitaciones						■				■					Listas de Asistencia / Fotos	
Fortalecer la difusión del Comité de Ética y sus funciones	Que los empleados administrativos del CONALEP, conozcan que es el comité de ética y cuales son sus funciones	Índice del Cumplimiento de las sesiones del Comité de Ética programadas	Enviar Imágenes para Establecerlas como protector de pantallas con diversos temas éticos	Semestral						■								Informe de los Técnicos de Informática		
			Enviar correos de difusión compartiendo la liga del Apartado de Integridad y la Normatividad vigente	Semestral							■									Capturas de los correos de difusión
Dar atención oportuna y eficiente a todas las quejas y denuncias presentadas	Atender todas las solicitudes	Índice de seguimiento al cumplimiento de las quejas recibidas	Dar seguimiento oportuno a las quejas recibidas Programar sesiones extraordinarias de ser necesario	trimestral			■			■								Acta de las sesiones		
Imprimir las Reglas de integridad y pegarlas en los Departamentos que se apeguen mas a dichas Reglas	Lograr que en cada Jefatura tengan las Reglas de Integridad a las que esten mas apegados	Índice de Compromiso de difusión de las Reglas de Integridad	Colocar los Artículos componentes de las Reglas de Integridad en cada una de las áreas y Jefaturas de la Dirección Estatal	Anual														Fotografías		
Crear el procedimiento para la recepción y atención de quejas y denuncias ante el comité	formalizar los medios para crear una queja y el establecer el seguimiento que se le dará	Índice de cumplimiento en el desarrollo de procesos	Crear el procedimiento y enviarlo al área de Control Interno para su envío a la SIMER	Anual														Documentación soporte		
Evaluación anual	Medir el conocimiento que tienen los servidores públicos del CONALEP relacionados con los temas de Ética	Conocimiento y aplicación de las leyes y normas.	Aplicar una evaluación con diversas preguntas relacionadas con la Ética	Anual																

Actividad 2: Elaborar el Calendario de Sesiones 2022

CALENDARIO DE SESIONES 2022

N° de Sesión Ordinaria	Fecha	Hora
Primera	jueves, 2 de junio de 2022	11:00 hrs
Segunda	jueves, 30 de junio de 2022	11:00 hrs
Tercera	viernes, 02 de septiembre de 2022	11:00 hrs
Cuarta	viernes, 09 de diciembre de 2022	11:00 hrs

Actividad 3: Elaborar el Informe Anual de Actividades 2021

Integrantes de Comité de Ética

Cargo	Nombre Completo	Nivel Jerárquico
Presidente	L.A.E. Fernando Lavalle Gonzalez	Subcoordinadora de Administración y Finanzas
Suplente	Lic. Alvaro Gerardo Chan Lugo	Subcoordinador de Formación Técnica
Secretario	L.I. Fernando Antonio Morales Santos	Subcoordinador de Tecnologías de la Información
Suplente	Lic. Julián Antonio Cámara Díaz	Jefe de Proyecto de Capacitación y Certificación
Titular de la Unidad de Género	Licda. Estivalis Dionne Flores Herrera	Coordinadora Estatal de Orientación Educativa
Propietario	Licda. María Teresa Franco Paredes	Jefa de Proyecto de Recursos Humanos
Propietario	M.B.A. Mextli Daniela Hernández Sánchez	Jefa de Proyecto de Servicios Escolares
Propietario	Lic. Erick Ismael Martínez Palmero	Subjefe Técnico Especialista
Propietario	Ing. Roberto Trujillo Pacheco	Jefe de Proyecto de Promoción y Vinculación
Suplente	C.P. Armando Darinel Guillén Narváez	Jefe de Proyecto de Programación y Presupuesto
Suplente	Lic. Carlos Alfredo Orozco UC	Subjefe Técnico Especialista / Jurídico

Actividad a Realizar	Objeto	Resultado	Cuadro de Cumplimiento
3er trimestre 2021 Elaborar trípticos, carteles, que contengan la información relacionada al Comité de Ética.	Que el Personal conozca el Código de Ética para crear el compromiso de cumplirlo como lo establece el Acuerdo SIC 4/2019 por el cual se expide el Código de Ética de los Servidores Públicos del Estado de Yucatán.	Se elaboraron Trípticos y Carteles con información que genere en el personal el conocimiento de la existencia de un Código de Ética, sin embargo y por Pandemia esta información no fue del alcance de todos.	medio
1er trimestre 2021 Difundir el Código de Ética y el Código de Conducta	Crear un apartado en la página del Institucional que se creó un acceso en la página institucional en la que se comparte la información relacionada con el Comité de códigos de Conducta, estatal y Nacional, el Código de Ética Estatal, así como información concerniente al Comité de Ética. Se espera poder mejorar la interfaz, con información actualizada y formularios electrónicos para la elaboración de quejas anónimas.	El resultado ha sido satisfactorio, se le pide al personal que coloquen los fondos de pantalla, para que se familiaricen con el contenido del Código de Ética, sin embargo, falta implementar apoyo en los planteros para la supervisión de su aplicación.	alto
2do trimestre 2021 Crear fondos de pantalla con información del Código de Ética.	Dar a conocer los Principios, Valores y Reglas de Conducta, de manera más personalizada y en los planteros se solicitó el apoyo de las personas al azar de diferentes áreas y planteros.	El resultado ha sido satisfactorio, se le pide al personal que coloquen los fondos de pantalla, para que se familiaricen con el contenido del Código de Ética, sin embargo, falta implementar apoyo en los planteros para la supervisión de su aplicación.	medio
2do trimestre 2021 Se elaborará un programa de capacitación para el personal del de los 5 Planteles del CONALEP en Yucatán, en materia de ética, integridad y prevención de conflicto de agendaran más capacitaciones, esperando que todo el personal tenga un desempeño institucional.	Promover programas de capacitación para el personal de los 5 Planteles del CONALEP en Yucatán, en materia de ética, integridad y prevención de conflicto de agendaran más capacitaciones, esperando que todo el personal tenga un desempeño institucional.	Se realizaron capacitaciones sobre los temas relacionados al comité de ética, integridad y prevención de conflicto de agendaran más capacitaciones, esperando que todo el personal tenga un desempeño institucional.	bajo
3er trimestre 2021 Realizar mesas de trabajo con Conocer formas distintas del trabajo de los integrantes de Comités de dos o más dependencias o entidades	Conocer formas distintas del trabajo de los integrantes de Comités de dos o más dependencias o entidades	En beneficio de la carga de trabajo por la reactivación económica por la contingencia COVID-19 no fue posible agendar una mesa de trabajo con otras entidades, sin embargo se analizó el seguimiento que se le da a los comités de ética, a través de sus páginas web, permitiendo conocer nuestras formas de trabajo.	medio
3er trimestre 2021 Difundir el Código de Ética y el Código de Conducta	Dar a conocer al personal el Código de Ética y el Código de Conducta, de manera más personalizada y en los planteros se solicitó el apoyo de las personas al azar de diferentes áreas y planteros.	Se compartió a través de correo electrónico al Código de Ética y el Código de Conducta, de manera más personalizada y en los planteros se solicitó el apoyo de las personas al azar de diferentes áreas y planteros.	alto
4to trimestre 2021 Realizar cuestionarios referentes al Comité para detectar áreas de oportunidad.	Se entrevistarán a un número determinado de personas al azar de diferentes áreas y planteros.	Se aplicó la evaluación anual, para evaluar el conocimiento del código de ética, teniendo un buen porcentaje de participación.	alto
4to trimestre 2021 Llevar a cabo una reunión de retroalimentación con todos los integrantes del comité, incluyendo a los suplentes.	Se realizará una reunión de retroalimentación.	Por carga de trabajo en las áreas no fue posible programar estas reuniones, sin embargo a los integrantes del comité se les ha compartido la información correspondiente a la responsabilidad para su supervisión.	bajo

Capacitación Principios y Valores del Código de Ética



Tema: Principios y Valores del Código de Ética
Personas Capacitadas 11

Difusión



Difusión



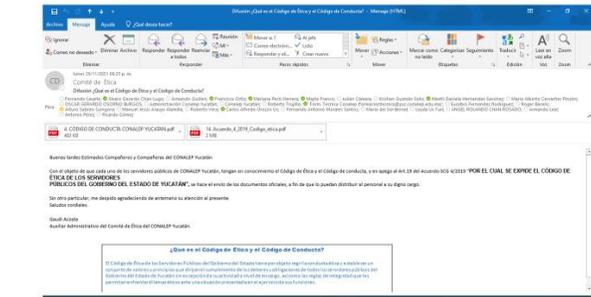
Evaluación



Tema: Principios y Valores del Código de Ética
Personas Evaluadas 29

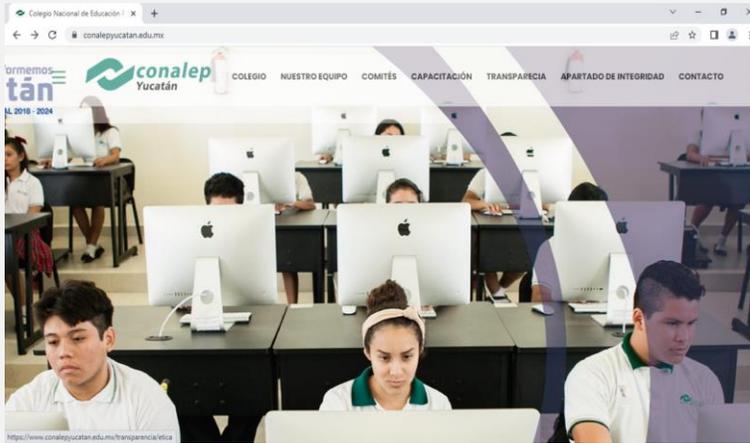
Nombre del Indicador	Objetivo	Fórmula (Variable)	Componente	Resultado
Índice de principio de Transparencia	El Instituto mantendrá actualizado el Sistema SISA 2.0 de la Plataforma Nacional de Transparencia, dando atención a las Solicitudes de Información	$\frac{\text{Número de solicitudes atendidas}}{\text{Número de solicitudes recibidas}} * 100$	ascendente	$\frac{100}{100} * 100 = 100\%$
Índice de Capacitación	Cumplir con las capacitaciones programadas en el PAI	$\frac{\text{Capacitaciones hechas}}{\text{Capacitaciones programadas}} * 100$	ascendente	$\frac{50}{100} * 100 = 50\%$
Índice de cumplimiento general del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés	Cumplir con las metas establecidas en el PAI (no se consideran las actividades con nivel de cumplimiento bajo)	$\frac{\text{Número de actividades hechas}}{\text{Número de actividades programadas en el PAI}} * 100$	ascendente	$\frac{75}{100} * 100 = 75\%$
Índice de Compromiso con los Principios y Valores	Que los servidores públicos cumplan con los valores y principios del Código de Ética, en consonancia con el artículo anterior	$\frac{\text{Número de quejas en el periodo}}{\text{Número de quejas en el periodo anterior}} * 100$	descendente	$\frac{0}{100} * 100 = 0$
Conocimiento y aplicación de las leyes y normas	Medir el nivel de conocimiento de la normatividad vigente, relacionado con la Ética	$\frac{\text{Promedio de aciertos en la evaluación anual}}{\text{Número de preguntas en la evaluación anual}} * 100$	ascendente	$\frac{73}{100} * 100 = 73\%$
Indicador de seguimiento al cumplimiento de las quejas recibidas	Medir el cumplimiento a las Quejas Recibidas por el Comité de Ética	$\frac{\text{Número de quejas atendidas}}{\text{Número de quejas recibidas}} * 100$	ascendente	$\frac{0}{100} * 100 = 0$
Índice de cumplimiento de las obligaciones de transparencia del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés	Medir el cumplimiento de la obligación de privilegiar el principio de máxima publicidad de la información pública generada o a cargo del CEPI	$\frac{\text{Número de notas en actualizadas en el SISA}}{\text{Número de notas del periodo}} * 100$	ascendente	$\frac{100}{100} * 100 = 100\%$

Difusión

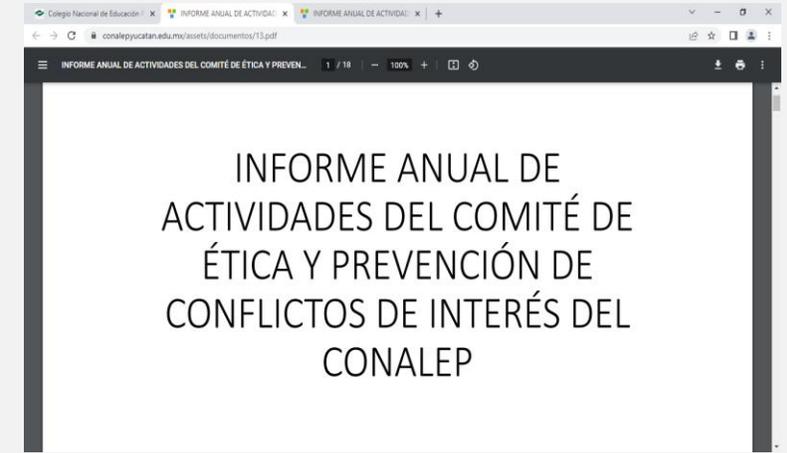


Actividad 4: Actualizar el apartado de Integridad

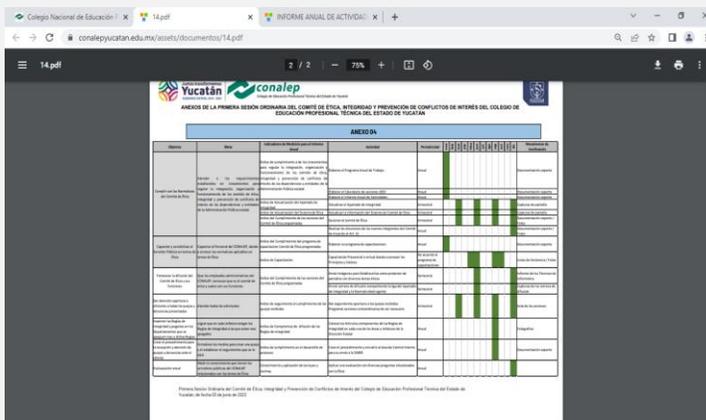
1 CÓDIGO DE CONDUCTA



2 ACTIVIDADES



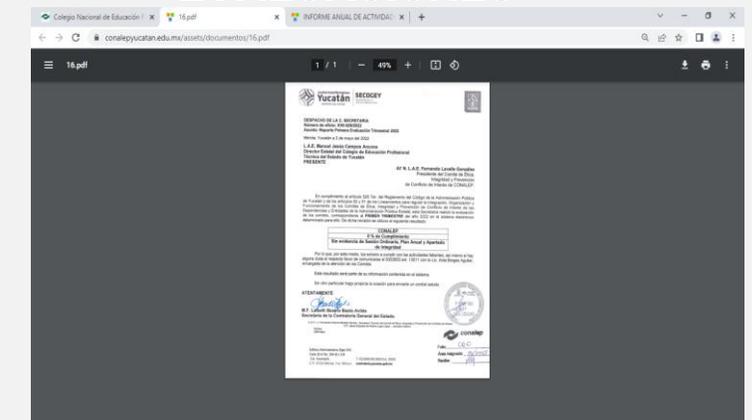
3 OBJETIVOS



4 INTEGRANTES



5 RESULTADOS DE EVALUACIONES



Actividad 5: Actualizar el Sistema de Comité de Ética

Sistema de Comité de Ética

etica.yucatan.gob.mx/actividades

Actividades

Sistema de Comité de Ética > Actividades

COMPLETAS PENDIENTES

Actividades Completas

Comité	Actividad	Descripción	Avances	Estado	Acciones
COMITE-CONALEP-2019	PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2022	Es el Programa Anual de Trabajo del ejercicio 2022, conforme al Art.6 fracción XIII del Acuerdo SCG 20/2021 por el que se modifica el Acuerdo SCG 6/2019 por el que se expiden los Lineamientos para regular la integración, organización y funcionamiento de los comités de ética, integridad y prevención de conflictos de interés de las dependencias y entidades de la Administración Pública estatal		Completa	Sin Acciones
COMITE-CONALEP-2019	PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO	corresponde al Programa Anual de trabajo 2022, conforme al Art. 6, Fracción XIII, del Acuerdo SCG 20/2021 por el que se modifica el Acuerdo SCG 6/2019 por el que se expiden los Lineamientos para regular la integración, organización y funcionamiento de los comités de ética, integridad y prevención de conflictos de interés de las dependencias y entidades de la Administración Pública estatal		Completa	Sin Acciones
COMITE-CONALEP-2019	INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES 2021	Es el Informe anual de actividades y la evaluación anual correspondiente al ejercicio 2021, conforme al Art. 6, fracción I y X, respectivamente del Acuerdo SCG 20/2021 por el que se modifica el Acuerdo SCG 6/2019 por el que se expiden los Lineamientos para regular la integración, organización y funcionamiento de los comités de ética, integridad y prevención de conflictos de interés de las dependencias y entidades de la Administración Pública estatal.		Completa	Sin Acciones

Elementos por pag: 10 21-23 de 23

Sistema de Comité de Ética

etica.yucatan.gob.mx/sesiones

Sesiones

Comité	Sesión	Fecha	Estado	Acciones
COMITE-CONALEP-2019	PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2020	24-04-2020	Ordinaria	
COMITE-CONALEP-2019	SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA 2020	01-06-2020	Ordinaria	
COMITE-CONALEP-2019	TERCERA SESIÓN ORDINARIA 2020	01-09-2020	Ordinaria	
COMITE-CONALEP-2019	CUARTA SESIÓN ORDINARIA 2020	01-12-2020	Ordinaria	
COMITE-CONALEP-2019	PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2021	11-03-2021	Ordinaria	
COMITE-CONALEP-2019	SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA 2021	10-12-2021	Ordinaria	
COMITE-CONALEP-2019	TERCERA SESIÓN ORDINARIA 2021	10-12-2021	Ordinaria	
COMITE-CONALEP-2019	CUARTA SESIÓN ORDINARIA 2021	10-12-2021	Ordinaria	
COMITE-CONALEP-2019	PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2022	03-06-2022	Ordinaria	

Elementos por pag: 10 1-9 de 9

Actividad 7: Elaborar un Programa de Capacitaciones

PROGRAMA DE CAPACITACIÓN		
TEMA	MES	EXPONENTE
Conociendo el Código de Ética	mayo	CONALEP
Modificaciones a los Lineamientos	junio	SECOGEY
Apartado de integridad	septiembre	SECOGEY
Comité de Ética	octubre	SECOGEY

Actividad 8: Dar seguimiento a las quejas recibidas



ANEXOS DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE ÉTICA, INTEGRIDAD Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS DEL COLEGIO DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA DEL ESTADO DE YUCATÁN

ANEXO 07

REPORTE Y SEGUIMIENTO DE QUEJAS.

CANTIDAD DE QUEJAS RECIBIDAS EN EL TRIMESTRE	QUEJAS ADMITIDAS	QUEJAS ASIGNADAS A OTRA INSTANCIA POR COMPETENCIA	QUEJAS EN PROCESO	EN	QUEJAS CONCLUIDAS	QUEJAS ASIGNADAS A OTRA INSTANCIA.	CONCLUIDAS A OTRA
NO EXISTE REGISTRO.							

HASTA LA PRESENTE FECHA NO SE ENCUENTRA REGISTRO ALGUNO DE QUEJAS.

SE HACE CONSTAR PARA LOS FINES CORRESPONDIENTES Y SE ADJUNTA EN EL EXPEDIENTE DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL EJERCICIO FISCAL 2022.

02 de junio de 2022